

◆ナポリからベネチアへ7州を巡り、絵になる美しい町や村を訪れます。「イタリアの最も美しい村」は6カ所訪問!◆

# カンパニア、モリーゼ州からイタリア東岸縦断・アドリア海沿いの田舎町へ 12日間

出発日	旅行代金
10月17日(木)	649,000円
一人部屋利用追加代金: 98,000円	
(原則シングルルーム/ホテル側の割合によりツインになる場合もあります。)	
二人部屋の一人利用追加代金: 124,000円	
(ツインルームまたはダブルルームを確約)	

- ◎利用航空会社: フランス航空など裏面リスト内航空会社を利用。
- ◎添乗員: 羽田または成田空港より全行程同行。
- ◎食事: 朝食10回・昼食8回・夕食7回(機内食除く)
- ◎ホテル: スタンダード〜ファーストクラスの厳選ホテル。詳しくはお問い合わせ下さい。
- ◎最少催行人員: 10名(最大20名)
- ◎海外空港諸税: 旅行代金に含まれます。
- ◎旅券の残存有効期間: 帰国時3ヶ月以上
- ◆旅行代金以外に下記費用を別途申し受けます◆
- ◎羽田空港使用料・保安サービス料: 3,050円
- ◎国際観光旅客税: 1,000円
- ◎燃油サーチャージ目安: 70,800円(2024年3月現在)

## ◆コースのポイント◆

ナポリを起点に、これまで紹介されることが少なかったカンパニア州中北部とモリーゼ州の見所を辿り、イタリア東岸へ。そして、アドリア海沿いを北上し、途中途中で、個性豊かな田舎町や「イタリアの最も美しい村」を巡る旅です。



**サンターガダ・ディ・ゴージェ** カンパニア州の「イタリアの最も美しい村」。2本の川に浸食された凝灰岩の上に聳える村。



**グラダラー** マルケ州の「イタリアの最も美しい村」。城を中心とした町は二重の防壁で囲まれる。



**グロッタマール** マルケ州の「イタリアの最も美しい村」。賑やかな海岸付近の高台には中世の街並みが広がるといふ、珍しい構図の村です。



都市名	スケジュール
1 東京 ナポリ	■朝〜午後、羽田または成田空港より、空路、欧州内都市乗り継ぎ、ナポリへ。 ■夜、着後、ホテルへ。 (ナポリ郊外泊) 日 団 団
2 ナポリ (カゼルタ) (サンターガタ・ デ・コーティ)	■午前、世界遺産カゼルタ王宮◎にご案内します。ナポリ王国を統治したブルボン家が築いた、壮麗な夏の離宮。ヴェルサイユを手本とした庭園も見所です。 ■午後、凝灰岩の上に聳えるイタリアの最も美しい村サンターガタ・デ・コーティ◎に立ち寄り、ベネヴェントへ。着後、古代ローマの遺跡が残るベネヴェントの観光へ。トラヤヌス帝の凱旋門◎、ローマ劇場◎、世界遺産に指定されるサンタ・ソフィア教会◎など。 (ベネヴェント泊) 日 団 団
3 ベネヴェント (セビーノ) カンボパッソ	■午前、モリーゼ州に入り、イタリアの最も美しい村セビーノ◎の散策と、近郊の保存状態の良いローマ遺跡◎を見学。観光後、モリーゼ州の州都カンボパッソへ。 ■午後、カンボパッソの観光。市街を一望するモンフォルテ城◎、ロマネスク様式のサン・バルトロメオ教会◎など。 (カンボパッソ泊) 日 団 団
4 カンボパッソ (オラティーノ) テルモリ	■午前、芸術家の村で、イタリアの最も美しい村オラティーノ◎に立ち寄った後、モリーゼ州唯一の港町テルモリへ向かいます。 ■午後、絵のように美しい港町テルモリの観光。周囲を壁で囲われた旧市街を散策。ロマネスク様式のドゥオーモ◎、フェデリコ2世が要塞として一部を建築した城◎など。 (テルモリ泊) 日 団 団
5 テルモリ滞在 (ガルガーノ半島) (ヴィエステ)	■終日、アドリア海に突き出した、プーリア州の秘境ガルガーノ半島の観光へ。モンテ・サンタンジェロにて、洞窟の中に造られたサン・ミケレ・アルカンジェロ聖所記念堂◎(世界遺産)、聖マリア・マッジョーレ教会◎などにご案内します。途中、階段状の路地と白い家々が美しい町ヴィエステにて、昼食と散策をお楽しみ下さい。ビーチの中にそびえる巨大な石灰岩・ピッツォ・ムノの光景は圧巻です。観光後、テルモリに戻ります。 (テルモリ泊) 日 団 団
6 テルモリ (ヴァスト) (ロッカ・サンジョバンニ) (グロッタマール) アンコーナ	■午前、アドリア海沿いを北上し、アブルッツォ州へ。丘の上から海を望む町ヴァストの観光。カルドレスコ城◎、パッサノの塔◎、サン・ピエトロ教会跡◎など。 ■午後、アドリア海を見下ろすイタリアの最も美しい村ロッカ・サン・ジョバンニ◎、マルケ州のイタリアの最も美しい村グロッタマール◎立ち寄り、マルケ州の州都アンコーナへ。 (アンコーナ泊) 日 団 団
7 アンコーナ滞在 (コーネロ山立公園) (ロレート)	■午前、マルケ州の州都アンコーナの観光。トラヤヌス帝の凱旋門◎、サン・チリアコ聖堂◎、サンタ・マリア・デラ・ピアッツァ教会◎など。 ■午後、近郊のコーネロ山立公園を訪れ、荒々しい海岸線の光景◎を展望。また、重要な巡礼地のひとつロレートへ。イエスとマリアが過ごしたナザレの家の半分が13世紀に移され祀られるドゥオーモ◎を訪れます。 (アンコーナ泊) 日 団 団
8 アンコーナ (グラダラー) (リミニ) ラヴェンナ	■午前、城壁に囲まれたイタリアの最も美しい村グラダラー◎にご案内します。 ■午後、リミニの観光。エミリア街道の起点であるティベリオ橋◎、ローマから続くフラミニア街道の終点であるアウグスト門◎、未完成のマラテスタ寺院◎などを訪問します。観光後、ラヴェンナへ。着後、ラヴェンナの観光。サン・ヴィターレ教会◎、ガッラ・プラチーディア廟◎を見学します。 (ラヴェンナまたは近郊泊) 日 団 団
9 ラヴェンナ (ボンポーザ修道院) (コマッキオ) (ポー川デルタ) (キオッジャ)	■午前、ポー川デルタに建つロマネスク様式のボンポーザ修道院◎を見学します。その後、名産のウナギで知られ、町中に運河が交差する町コマッキオへ。交差する運河に架かる階段状の橋トレポンティ◎など、絵になる街並みを散策。 ★昼食は、名産のウナギ料理をどうぞ。 ■午後、世界遺産ポー川デルタ地帯へ。エステ家によって設けられたアパーテの水門◎を訪問。その後、国内屈指の漁港で運河流れるミニ・ベネチア、キオッジャ◎に立ち寄り、ベネチア/メストレへ。 (ベネチア/メストレ地区泊) 日 団 団
10 ベネチア/メストレ 滞在	■終日、自由行動。ご希望の方は、添乗員が実費にてベネチア本島の散策にご案内します。 (ベネチア/メストレ地区泊) 日 団 団
11 ベネチア	■朝〜午後、空路、欧州内都市乗り継ぎ、帰国の途へ。 (機中泊) 日 団 団
12 東京	■朝〜夜、羽田または成田空港着。通関後、解散。

\*成田空港発着となる場合もございます。成田発となった場合、空港使用料・保安サービス料は3,010円となります。



**テルモリ** モリーゼ州の港町。海に突き出した城壁に囲まれた地域が旧市街。巨大な石灰岩ピッツォ・ムノは圧巻。



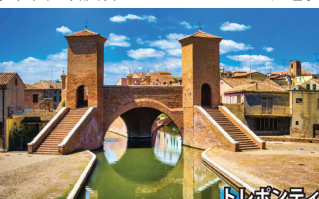
**ガルガーノ半島** プーリア州の秘境。突き出した城壁に囲まれた地域が旧市街。巨大な石灰岩ピッツォ・ムノは圧巻。



**アパーテの水門** 16世紀のエステ家によるポー川デルタの開拓の象徴。川の水の管理以外に要所の防御監視も兼ねての建物でした。閘門の開閉システムは、かのレオナルド・ダ・ヴィンチが発明したものの。



**コマッキオ** ポー川デルタ近くのラグーンの町。町のシンボルは交差する3つの運河を跨ぐ階段状の橋・トレポンティ。静かな水路と独特の橋、そして中世の残る家並みは、とても絵になる「とっておき」の町です。



**トレポンティ**

イヤホンガイド・サービスを使用します。 昼食時、夕食時にドリンク・ウォーターをサービスします。



# より快適な、価値ある旅のご案内

## ●国内線の乗り継ぎについて

- ◇大阪、名古屋、福岡、札幌などからの国内線でご出発の場合、追加料金にて手配を承ります（一部コースを除く）。料金につきましてはお問い合わせ下さい。（別途、お席の確保が必要となります。）
- ◇国内線をご利用の場合、国内線の遅延や、乗り継ぎ不可能な時、座席を確保できない時、他の交通機関を利用した時、羽田経由の場合の成田空港までの交通費、宿泊が必要となった時の費用等、ご出発とご帰国時の国内における諸費用はおお客様のご負担となります。

## ●航空機及び移動について

- ◇利用航空会社は、日本発着便を原則として表示しており、乗り継ぎを必要とする時の航空便や、旅行地で空路移動する場合は航空便は、他の航空会社となることもあります。又、日程表の空路移動表示は出発地と最終目的地のみで示されています。
- ◇交通機関の遅延や、不通、スケジュール変更等により、目的地での滞在時間の短縮や、訪問地の変更、取り止め等が生じる場合の責任は負いかねますが、出来る限り当初の日程内容に従った旅行サービスをお客様がお受けいただけるよう努力致します。
- ◇航空便の座席（隣合わせ、窓側、通路側等）については、ご希望に添えない場合もございます。又、座席の混み具合等によりご同伴の方でも隣り合わせのお席にならない場合もございます。
- ◇僻地や列車等での移動でポーターがない場所では、お客様にご協力をいただきご自身のお荷物をお運びいただく場合もございます。

## ●利用航空機について（日本発着便）

- ◇フランス航空、ITA エアウェイズ、KLM オランダ航空、ブリティッシュ・エアウエイズ、ルフトハンザ・ドイツ航空、オーストリア航空、スイス・インターナショナルエアラインズ、スカンジナビア航空、フィンランド航空、LOT ポーランド航空、カタール航空、エミレーツ航空、ターキッシュエアラインズ、エティハド航空、全日空、日本航空。

## ●日程中のマークの読み方

- ◎：朝食、⊕：昼食、⊖：夕食、⊗：機内食、□：食事なし
- ⊙：入場観光、○：下車観光、△：車窓観光

## ●時間帯のめやす

04:00	06:00	08:00	12:00	13:00	17:00	19:00	23:00
深夜	早朝	朝	午前	昼	午後	夕刻	夜

## ●ご宿泊について

- ◇一人で参加された相部屋を希望し、お相手の方が見つからなかった場合は、**一人部屋利用追加代金の半額にて、一人部屋をご利用いただけます。**但し、ご出発日の40日前までにお申込金のお手続きを完了されたお客様に限りです。尚、相部屋の方の、禁煙・喫煙、同年代などの希望には添えません。また、お申込後「相部屋→一人部屋」へ希望を変更することは原則不可となります。

- ◇シングル・ルーム（お一人部屋）をご利用の場合、ヨーロッパスタイルのホテルでは、お部屋が手狭だったり浴室の設備がシャワーのみの場合がございます。
- ◇国によっては、二人部屋のお一人での使用も承ります（別途、追加料金が必要）が、地方都市や混雑状態などによりお一人部屋になることもございます。また、ホテルによっては、ダブルベッドの場合もありますので、ご了承下さい。
- ◇三名様で一室をご利用の場合は、二人部屋に簡易ベッドを一つ入れた状態をご利用いただくため、お部屋が手狭となります。また、旅行代金の割引もございません。尚、旅行中の一部のホテルで簡易ベッドをご準備できない場合もございます。その場合、お一人部屋（追加料金が必要）をご利用いただくことになります。
- ◇お部屋のベッドは、二名一室を利用基準に、ベッドが二台のツインルームをご用意しますが、地方都市や、古いヨーロッパスタイルのホテルでは、二つのベッドマットが離れていないジャーマン・ツインタイプのお部屋もございます。
- ◇バスルーム（浴室）は、地方都市では、お湯の出が悪かったり、シャワーのみのお部屋となります。
- ◇ホテルの部屋割りや、ホテル側で前もって割当てあり、グループや家族旅行の場合でも、隣室や階層のお部屋をご用意できない場合もございます。又、伝統や格式あるヨーロッパのホテルでは、それなりの雰囲気や味わっていただく反面、部屋により広さや調度品が異なったり、設備面で機能性を欠く場合もございます。
- ビジネス・クラス利用について
- ◇ビジネス・クラス席をご利用いただける区間は、原則として日本と最初の到着地の長距離フライトです。短距離フライトがエコノミー・クラスとなる場合もございます。また旅行サービス内容（バス、ホテル、食事等）は、航空座席クラスにかかわらずグループと同一となります。

**昼食時、夕食時にドリンク・ウォーターをサービス**  
場所によってはガス入りとなる場合もございます。

**便利なイヤホン・ガイドサービスを使用**  
添乗員、ガイドから離れていても説明が聞けるイヤホン・サービスを利用し、密状態を避けまます。

## ●個人情報の取り扱いについて

- ◇弊社は旅行申込の際にご提出頂いたお申込書に記載された個人の情報に関しましては、お客様と弊社との連絡に利用させて頂く他、当該旅行の実施に関わる関係諸機関へ必要な範囲内で提供させて頂きます。また、弊社の旅行商品の開発、ご案内などで利用させて頂く場合もございます。

## ●海外渡航関連情報について

- ◇訪問国によっては、外務省より「海外危険情報」など、渡航に関する情報が出されています。それら情報に関しては以下でご確認下さい。
- 外務省海外安全ホームページ <http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>
- 厚生労働省海外衛生関連情報 <http://www.forth.go.jp/>

- 確定した航空会社の便名、ホテル名等は、ご出発日の前日迄にお渡しする確定書面でお知らせ致します。尚、お問い合せ頂ければ手配状況についていつでもご説明申し上げます。

## ◇ご協力とお願い◇

団体旅行は、楽しい旅をしていただくためにお客様同士の心配りが大切です。バス移動の際の前方座席の連日の独占は避け、カメラ・ビデオの撮影マナー、喫煙マナー、食事マナーなどに気を配り、お互いに譲り合い、公序良俗を守り、気持ちよく旅ができるよう、皆様のご協力をお願い申し上げます。

## ご旅行条件（要旨）ご旅行代金の内訳、お取消料などについて、旅行条件を十分にお読み下さい。

この旅行は株式会社旅のデザインルーム（以下当社）が企画・募集実施する企画旅行であり、参加されるお客様は当社と企画旅行契約を締結することになります。当社は旅行日程に従ってお客様が運送・宿泊機関等の旅行に関するサービス（以下旅行サービス）の提供を受けることができるように、手配することを引き受けます。この書面は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書及び同法第12条の5に定める契約書の一部となります。旅行契約の内容・条件は別途お渡しする旅行条件書（全文）、ご出発前にお渡しする最終日程表（確定書面）により、お申込の際は、旅行条件書（全文）をお受け取りの上、必ずご確認下さいようお願い申し上げます。

## ●旅行代金に含まれるもの

- ◇旅行日程に明示した運輸機関の運賃、食事料金、観光料（バス料金・ガイド料金・入場料）、宿泊料（二名一室を基準）及び税・サービス料、海外空港諸税、スーツケース一個の運搬料金、団体行動中のチップ、添乗員付コースはその同乗諸費用。以上の費用は、お客様の都合により、一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。

## ●旅行代金に含まれない物

- ◇上記の他は旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。超過手荷物料金、お一人部屋を利用される場合の追加料金、希望者のみ参加されるオプション・ツアーの料金、渡航手続関係諸費用（旅券印紙代、手続代行料金など）、日本国内の空港施設使用料、保安サービス料、国際観光旅客税、燃油サーチャージ、国内におけるご自宅からツアー集合及び解散空港間の交通費・宿泊費、クリーニング代・電報電話料金・ホテルのボーイやメイドへのチップ、日程明示外及び別途追加の飲食費、他一切の個人的性質の諸費用。
- お申し込みの際について
- ◇旅行中に特別な手配を必要とする方は、お申込みの時にその旨お申し出下さい。コースによっては、ご参加いただけない場合もございます。
- ◇特定の目的又は、特定の旅客層を対象とした旅行については、ご参加いただけない場合もございます。
- ◇他のお客様に迷惑を及ぼすおそれがあると当社が判断する方のお申込みはお断りすることもございます。

## ●旅行代金のお支払い

- ◇旅行代金は、ご出発日の21日前までにお支払い頂きます。

## ●取消料

旅行解除期日	旅行代金	取消料（お一人）
ピーク時の旅行（41日前までは不要） ●40日前から31日前までの取消し		旅行代金の10% （限度額5万円）
その他の期間の旅行（31日前迄不要） ●30日前から21日前迄の取消し	30万円以上	50,000円
	15万円以上 30万円未満	30,000円
	15万円未満	20,000円
以下は全ての旅行に適用 ●20日前から3日前までの取消し		旅行代金の20%
●前々日から当日		旅行代金の50%
●無連絡不参加及び旅行開始後		旅行代金の100%

- 「ピーク時」とは 12/20～1/7、4/27～5/6及び7/20～8/31をいいます。
- 取消料の対象なるお支払い対象旅行代金とは、旅行代金と追加代金（一人部屋利用追加代金・航空機の等級変更による差額など）の合計額です。
- 部屋予定の方の取消に伴う一人部屋追加代金について
- ◇配偶者・友人など部屋予定のお相手の方がお取消された場合、結果的にお一人でお部屋を利用することになる方は、**一人部屋利用追加代金のお支払いが必要となります。**
- 旅行条件・旅行代金の基準
- ◇この旅行条件は2024年3月26日を基準としております。また旅行代金は2024年3月26日現在有効な航空運賃・適用規則に基づいて算出しています。尚、旅行代金の変更について定めた当社約款第13条第1項から第4項の適用に関し、幅運賃制であるIIT運賃（個人包括旅行運賃）を適用した旅行は、幅の範囲内での航空運賃の増額又は減額があっても当該旅行の代金の変更は致しません。詳細については、当社の旅行業約款をご覧ください。又、当社はいかなる場合でも旅行の再実施は致しません。
- 旅程保証
- ◇旅行日程に重要な変更が行われた場合は、旅行業約款の規定により、その変更の内容により変更補償金をお支払い致します。

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求下さい。

**◆◆お申し込みからご出発まで◆◆**

- 1) お問い合わせ：ご関心お持ちのコースをお電話またはメールでお知らせ下さい。詳しい日程やご旅行条件が記載されたパンフレットをお送りいたします。
- 2) お申込み手続き：ご希望のツアーの残席状況をご確認の上、お電話でご予約下さい。その後、5日以内に「お申込書」をお送り下さい。あわせて「お申込金」5万円（ご旅行代金30万円未満のツアーの場合は3万円）を弊社口座にお振込み下さい。「お申込書の提出」と「お申込金の入金」をもって正式申込みとなります。
- 3) 残金のお手続き、保険・査証手続き：旅行代金をご出発の21日前までにお支払い下さい。査証が必要なコースにお申し込みの方は、旅券など必要書類を当社までお送り下さい。
- 4) 旅程表などの送付：確定した航空会社の便名や発着時間、宿泊ホテル名、ご集合の案内、ご旅行先の現地事情（先先の気温、服装、携行品、通貨）などをひとまとめにした「旅程表」をご出発の7日前までにお送りいたします。
- 5) 同行添乗員よりお電話：ご出発の2～3日前に、お世話させていただき添乗員より皆様へ最終打合せのお電話を差し上げます。ご旅行に先立ち、ご不明な点などございましたらご遠慮なくご質問下さい。
- 6) いよいよご出発：お忘れ物のないように、集合場所に余裕をもってお出掛け下さい。

- 旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく、下記旅行業務取扱管理者にご質問下さい。