

◆2カ国の見所を空路移動も含めて効率的に周遊。ルーマニアでは素朴なマラムレシュ地方訪問も訪問！◆

バラ祭り見学 ルーマニア・ブルガリアの田舎町と世界遺産 13日間

出発日	旅行代金
6月4日(水)	649,000円
二人部屋の一人利用追加代金: 84,000円 (ツインルームまたはダブルルームを確約)	

★6月4日発は、カザンラクにてバラ祭り最終日を
楽しめます。バラ摘み体験や、ローズ博物館の訪問、
民族衣装の人々やバラの
女王のパレードなどを見
学します。(内容は変更
になる場合もございます)



- ◎利用航空会社: ターキッシュエアラインズ、LOT
ポーランド航空など裏面リスト内航空会社を利用。
- ◎添乗員: 羽田または成田空港より全行程同行。
- ◎食事: 朝食10回・昼食11回・夕食10回(機内食除く)
- ◎ホテル: スタンダード～ファーストクラスの厳選ホテル。詳しくはお問い合わせ下さい。
- ◎海外空港諸税: 旅行代金に含まれます。
- ◎最少催行人員: 10名(最大20名)
- ◎旅券残有効期間: 帰国時3カ月以上
- ◎旅券査証欄余白: 見開き1カ所含む計3頁以上
- ◆旅行代金以外に下記費用を別途申し受けます◆
- ◎羽田空港使用料・保安サービス料: 3,050円
- ◎国際観光旅客税: 1,000円
- ◎燃油サーチャージ目安: 76,000円(2024年11月現在)

◆コースのポイント◆

- ◇ルーマニアでは、トランシルバニア地方、マラムレシュ地方、ブコヴィナ地方と地方独自の個性的な町や村を丹念に訪れます。
- ◇ブルガリアでは、14世紀以来のブルガリア文化の源流を伝えるブルガリア正教の総本山・リラの僧院、そして正教芸術の粋を極めるパチコヴォ僧院、ボヤナ教会まで丹念にご覧いただきます。

ブルガリア正教の総本山リラの僧院



10世紀、修道士イバン＝リルスキにより創設。
12～14世紀、第二次ブルガリア帝国の皇帝
の支援を受け、ブルガリにおける精神的・文
化的中心地となりました。オスマン帝国支配
下では、キリスト教信仰を制限されつつも、
リラの僧院だけは修道院としての活動が黙認
されていました。1833年の大火により大半を
焼失しましたが、19世紀後半には見事に再建
されました。ブルガリア人の魂の拠り所と言
われるブルガリア正教会の総本山です。



都市名	スケジュール
1 東京	■夜、羽田または成田空港より空路、乗り継ぎ便にて、ブルガリアの首都ソフィアへ。 (機中泊) 日 日 日
2 ソフィア	■午前～午後、ソフィア着。 ■着後、ソフィア市内観光。聖ネデリヤ教会○、黄金のドームが象徴的なアレクサン ドル・ネフスキー寺院○、ヨーロッパ最大のイコン・コレクションを誇るイコ ン博物館○などをご覧いただきます。 (ソフィア泊) 日 日 日
3 ソフィア滞在 (ボヤナ教会)	■午前、ソフィア近郊の見事なフレスコ画で世界的に有名なボヤナ教会○(世界遺産) を見学します。観光後、リラへ。 ■午後、14世紀以来のブルガリア文化の源流を伝えていると云われるリラの僧院(世 界遺産)○を見学。リラの歴史博物館○にもご案内します。 (ソフィア泊) 日 日 日
4 ソフィア プロブディフ (パチコヴォ僧院)	■午前、プロブディフへ。着後、プロブディフ市内観光。保存状態の良いローマ劇 場跡○、聖コンスタンティン・エレナ教会○にご案内します。 ■午後、芸術性においてリラの僧院に次ぐといわれるパチコヴォ僧院○を見学。 (プロブディフ泊) 日 日 日
5 プロブディフ バラ祭り ヴェリコ・タルノヴォ	■朝、カザンラクに向かい、バラ祭り最終日を楽しみます。バラ摘み体験や、ロー ズオイル蒸留所、民族衣装の人々やバラの女王のパレードなどご覧いただきます。 また、世界遺産のトラキア人の古墳(レプリカ)○も見学します。観光後、古都ヴェ リコ・タルノヴォへ。 (ヴェリコ・タルノヴォ泊) 日 日 日
6 ヴェリコ・タルノヴォ (アルバナシ) (イヴァノヴォ岩窟教会) ブカレスト	■午前、ヴェリコ・タルノヴォの旧市街○の散策と第2王国時代の宮殿跡が残るツァ レヴェツの丘○へご案内します。その後、古い街並みが残るのどかなアルバナシ 村○のフレスコ画が見事なキリスト生誕教会○を見学します。 ■午後、世界遺産イヴァノヴォの岩窟教会群○に立ち寄った後、国境を越え、ルー マニアの首都ブカレストに向かいます。 (ブカレスト泊) 日 日 日
7 ブカレスト (ペレシュ城) (シナイア僧院) (ブラン城) ブラショフ	■午前、「カルパチアの真珠」と呼ばれる景勝地シナイアへ。着後、ルーマニア王室 の夏の離宮として築かれたペレシュ城○(※)とシナイア僧院○を見学します。 ■午後、中世の城砦の姿そのままを残すドラキュラ伯の居城ブラン城○を見学。そ の後、古都ブラショフへ向かいます。 ★夕食は、ルーマニアの郷土料理をどうぞ。 (ブラショフ泊) 日 日 日
8 ブラショフ (ビエルタン) シギショアラ	■午前、ブラショフ市内観光。町の中心に立つ黒の教会○、聖ニコラエ教会○など 旧市街の散策へご案内いたします。 ■午後、中世の面影をそのままとどめるシギショアラへ。途中、世界遺産の小さな 村ビエルタン○に立ち寄りします。 (シギショアラまたは近郊泊) 日 日 日
9 シギショアラ (クルージ・ナボカ) バイア・マーレ	■午前、シギショアラの町のシンボルの14世紀の時計塔○、ドラキュラのモデルに なった息子生家ヴラド・ドラクルの家○へご案内します。 ■午後、マラムレシュ地方の観光拠点、バイア・マーレへ。途中、ハンガリー人が 多く住むクルージ・ナボカ○に立ち寄りします。 (バイア・マーレ泊) 日 日 日
10 バイア・マーレ (サブンツァ) (マラムレシュ地方) グラ・フモール	■午前、墓標にユーモラスな彫刻を施し、絵を見るだけでも楽しいサブンツァ村の「陽 気な墓」をご覧いただき、マラムレシュ地方の小村へ。ボグダン・ヴォーダとイ エウドの村にて世界遺産の木造教会○をご覧いただきます。 ■観光後、ブコヴィナ地方のグラ・フモールへ。 (グラ・フモール泊) 日 日 日
11 グラ・フモール	■終日、ブコヴィナ地方の人里離れた山奥にある5ツの僧院○(世界遺産)をたつ ぷりとご覧いただきます。 (グラ・フモール泊) 日 日 日
12 グラ・フモール ブカレスト	■早朝、空路、ブカレストに戻ります。 ■午前、ブカレスト市内観光。凱旋門△、国民の館○(急遽閉館の場合もあり)、3 つのドームをもつ大主教教会○など。 ■午後～夜、空路、乗り継ぎ便にて、帰国の途へ。 (機内泊) 日 日 日
13 東京	■午後～深夜、成田または羽田空港着。通関後、解散。

※第7日目、ペレシュ城は閉館となる場合もございます。その場合、代替観光にご案内します。
※教会、僧院、修道院などは、突然のミサや巡礼の時期、その他の理由で入場出来ない場合もございます。
※観光順序を入れ替えてご案内する場合もございます。予め、お含み下さい。
※成田空港発着となる場合もございます。成田発となった場合、空港使用料・保安サービス料は3,160円となります。
※ブルガリアに渡航の際、海外旅行保険の加入及び保険証券の携帯が義務付けられています。詳しくはお問合せ下さい。

ヨーロッパの原風景マラムレシュ地方



荷馬車はまだ現役



イエウド



サブンツァの陽気な墓

ヨーロッパの原風景が残るマラムレシュ地方は、ルーマニア・
ゴシックとも呼ばれる高い尖塔を持つ木造りの教会が村の中心
に聳えています。昔ながらの生活や文化を守り続ける人々の
暮らしが今も色濃く残り、さながら民族博物館のようです。

サブンツァの陽気な墓 青い墓
標に赤や黄色の花模様が飾られ、故人の
職業・人生を描いた絵と詩がユニークな
絵柄で彫り込まれています。

イヤホンガイド・サービスを使用します。 昼食時、夕食時にドリンク・ウォーターをサービスします。

より快適な、価値ある旅のご案内

●国内線の乗り継ぎについて

- ◇大阪、名古屋、福岡、札幌などからの国内線でご出発の場合、追加料金にて手配を承ります（一部コースを除く）。料金につきましてはお問い合わせ下さい。（別途、お席の確保が必要となります。）
- ◇国内線をご利用の場合、国内線の遅延や、乗り継ぎ不可能な時、座席を確保できない時、他の交通機関を利用した時、羽田経由の場合の成田空港までの交通費、宿泊が必要となった時の費用等、ご出発と帰国時の国内における諸費用はおお客様のご負担となります。

●航空機及び移動について

- ◇利用航空会社は、日本発着便を原則として表示しており、乗り継ぎを必要とする時の航空便や、旅行地で空路移動する場合の航空便は、他の航空会社となることもあります。又、日程表の空路移動表示は出発地と最終目的地のみで示されています。
- ◇交通機関の遅延や、不通、スケジュール変更等により、目的地での滞在時間の短縮や、訪問地の変更、取り止め等が生じる場合の責任は負いかねますが、出来る限り当初の日程内容に従った旅行サービスをお客様がお受けいただけるよう努力致します。
- ◇航空便の座席（隣合わせ、窓側、通路側等）については、ご希望に添えない場合もございます。又、座席の混み具合等によりご同伴の方でも隣り合わせのお席にならない場合がございます。
- ◇僻地や列車等での移動でボーターがない場所では、お客様にて協力をいただきご自身のお荷物をお運びいただくこともございます。

●利用航空機について（日本発着便）

- ◇ターキッシュエアラインズ、LOT ポーランド航空、カタール航空、エミレーツ航空、エティハド航空、KLM オランダ航空、フランス航空、ブリティッシュ・エアウェイズ、ルフトハンザ・ドイツ航空、オーストリア航空、ITA エアウェイズ、スイス・インターナショナルエアラインズ、スカンジナビア航空、フィンランド航空、全日空、日本航空。

●日程中のマークの読み方

- ☐：朝食、☐：昼食、☐：夕食、☐：機内食、☐：食事なし
●：入場観光、○：下車観光、△：車窓観光

●時間帯のめやす

04:00	06:00	08:00	12:00	13:00	17:00	19:00	23:00
深夜	早朝	朝	午前	昼	午後	夕刻	夜
深夜							深夜

●ご宿泊について

- ◇お一人で参加され相部屋を希望し、お相手の方が見つからなかった場合は、**一人部屋利用追加代金の半額にて**、お一人部屋をご利用いただけます。但し、ご出発日の60日前までにお申込金のお手続きを完了されたお客様に限ります。尚、相部屋の方の、禁煙・喫煙、同年代などの希望には添えません。また、お申込後「相部屋→一人部屋」へ希望を変更することは原則不可となります。

- ◇シングル・ルーム（お一人部屋）をご利用の場合、ヨーロッパスタイルのホテルでは、お部屋が手狭だった浴室の設備がシャワーのみの場合がございます。
- ◇国によっては、二人部屋のお一人での使用も承ります（別途、追加料金が必要）が、地方都市や混雑状態などによりお一人部屋になることもございます。また、ホテルによっては、ダブルベッドの場合もありますので、ご了承下さい。
- ◇三名車で一室をご利用の場合は、二人部屋に簡易ベッドを一つ入れた状態でご利用いただくため、お部屋が手狭となります。また、旅行代金の割引もございません。尚、旅行中の一部のホテルで簡易ベッドをご準備できないこともございます。その場合、お一人部屋（追加料金が必要です）をご利用いただくことになります。
- ◇お部屋のベッドは、二名一室を利用基準に、ベッドが二台のツインルームをご用意しますが、地方都市や、古いヨーロッパスタイルのホテルでは、二つのベッドマットが離れていないジャーマン・ツインタイプのお部屋もございます。
- ◇バスルーム（浴室）は、地方都市では、お湯の出が悪かったり、シャワーのみのお部屋となります。
- ◇ホテルの部屋割りは、ホテル側で前もって割当ており、グループやご家族旅行の場合でも、隣室や同階でのお部屋をご用意できないこともございます。又、伝統や格式あるヨーロッパのホテルでは、それなりの雰囲気や味わっていただける反面、部屋により広さや調度品が異なったり、設備面で機能性を欠く場合もございます。

●ビジネス・クラス利用について

- ◇お座席の混雑具合により料金が変動いたしますので、早めのお問い合わせ・お申込みをおすすめいたします。
- ◇ビジネス・クラス席をご利用いただける区間は、原則として日本と最初の到着地の長距離フライトです。短距離フライトがエコノミー・クラスとなる場合もございます。また旅行サービス内容（バス、ホテル、食事等）は、航空座席クラスにかかわらずグループと同一となります。

昼食時、夕食時にドリンク・ウォーターをサービス

場所によってはガス入りとなる場合もございます。

便利なイヤホン・ガイドサービスを使用

添乗員、ガイドから離れていても説明が聞けるイヤホン・サービスを利用し、密状態を避けます。

●個人情報の取り扱いについて

- ◇弊社は旅行申込の際にご提出頂いたお申込書に記載された個人の情報に関しましては、お客様と弊社との連絡に利用させて頂く他、当該旅行の実施に関わる関係諸機関へ必要な範囲内で提供させて頂きます。また、弊社の旅行商品の開発、ご案内などで利用させて頂く場合もございます。

●海外渡航関連情報について

- ◇訪問国によっては、外務省より「海外危険情報」など、渡航に関する情報が出されています。それら情報に関しては以下でご確認下さい。
- 外務省海外安全ホームページ <http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>
- 厚生労働省海外衛生関連情報 <http://www.forth.go.jp/>

- 確定した航空会社の便名、ホテル名等は、ご出発日の前日迄にお渡しする確定書面でお知らせ致します。尚、お問い合わせ頂ければ手配状況についていつでもご説明申し上げます。

◇ご協力とお願い◇

団体旅行は、楽しい旅をしていただくためにお客様同士の心配りが大切です。バス移動の際の前方座席の連日の独占は避け、カメラ・ビデオの撮影マナー、喫煙マナー、食事マナーなどに気を配り、お互いに譲り合い、公序良俗を守り、気持ちよく旅ができるよう、皆様のご協力をお願い申し上げます。

ご旅行条件（要旨）ご旅行代金の内訳、お取消料などについて、旅行条件を十分にお読み下さい。

この旅行は株式会社旅のデザインルーム（以下当社）が企画・募集し実施する企画旅行であり、参加されるお客様は当社と企画旅行契約を締結することになります。当社は旅行日程に従ってお客様が運送・宿泊機関等の旅行に関するサービス（以下旅行サービス）の提供を受けることができるように、手配することを引き受けます。この書面は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。旅行契約の内容・条件は別途お渡しする旅行条件書（全文）、ご出発前にお渡しする最終日程表（確定書面）によります。お申込の際は、旅行条件書（全文）をお受け取りの上、必ずご確認下さいませようお願いします。

●旅行代金に含まれるもの

- ◇旅行日程に明示した運輸機関の運賃、食事料金、観光料金（バス料金・ガイド料金・入場料）、宿泊料金二名一室を基準）及び税・サービス料、海外空港諸税、スーツケース一個の運搬料金、団体行動中のチップ、添乗員付コースはその同行諸費用。以上の費用は、お客様の都合により、一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。

●旅行代金に含まれない物

- ◇上記の他は旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。超過手荷物料金、お一人部屋を利用される場合の追加料金、希望者のみ参加されるオプション・ツアーの料金、渡航手続関係諸費用（旅券印紙代、手続代行料金など）、日本国内の空港施設使用料・保安サービス料、国際観光旅客税、燃油サーチャージ、国内におけるご自宅からツアー集合及び解散空港間の交通費・宿泊費、クリーニング代・電報電話料金・ホテルのボーイやメイドへのチップ、日程明示外及び別途追加の飲食費、他一切の個人的性質の諸費用。

●お申し込みの際して

- ◇旅行中に特別な手配を必要とする方は、お申込みの時にその旨お申し出下さい。コースによっては、ご参加いただけないこともございます。
- ◇特定の目的又は、特定の旅客層を対象とした旅行については、ご参加いただけない場合もございます。
- ◇他のお客様に迷惑を及ぼすおそれがあると当社が判断する方のお申込みはお断りすることもございます。

●旅行代金のお支払い

- ◇旅行代金は、出発日の21日前までにお支払い頂きます。

●取消料

旅行解除期日	旅行代金	取消料（お一人）
ピーク時の旅行（41日前までは不要） ●40日前から31日前までの取消し		旅行代金の10% （限度額5万円）
その他の期間の旅行（31日前迄不要） ●30日前から21日前迄の取消し	30万円以上	50,000円
	15万円以上 30万円未満	30,000円
	15万円未満	20,000円
以下は全ての旅行に適用 ●20日前から3日前までの取消し		
●前々日から当日		旅行代金の50%
●無連絡不参加及び旅行開始後		旅行代金の100%

- 「ピーク時」とは12/20～1/7、4/27～5/6及び7/20～8/31をいいます。

- 取消料の対象なるお支払い対象旅行代金とは、旅行代金と追加代金（一人部屋利用追加代金・航空機の等級変更による差額など）の合計額です。

●同部屋予定の方の取消に伴う一人部屋追加代金について

- ◇配偶者・友人など同部屋予定のお相手の方がお取消された場合、結果的にお一人でお部屋を利用することになる方は、**一人部屋利用追加代金のお支払いが必要となります。**

●旅行条件・旅行代金の基準

- ◇この旅行条件は2024年11月14日を基準としております。また旅行代金は2024年11月14日現在有効な航空運賃・適用規則に基づいて算出しています。尚、旅行代金の変更について定めた当社約款第13条第1項から第4項の適用に関し、幅運賃制であるIIT運賃（個人包括旅行運賃）を適用した旅行は、幅の範囲内での航空運賃の増額は減額があっても当該旅行の代金の変更は致しません。詳細については、当社の旅行業約款をご覧ください。又、当社はいかなる場合でも旅行の再実施は致しません。

●旅程保証

- ◇旅行日程に重要な変更が行われた場合は、旅行業約款の規定により、その変更の内容により変更補償金をお支払い致します。

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求下さい。

◆◆お申し込みからご出発まで◆◆

- お問い合わせ：ご関心お持ちのコースをお電話またはメールでお知らせ下さい。詳しい日程やご旅行条件が記載されたパンフレットをお送りいたします。
- お申込み手続き：ご希望のツアーの残席状況をご確認の上、お電話でご予約下さい。その後、5日以内に「お申込書」をお送り下さい。あわせて「お申込金」5万円（ご旅行代金30万円未満のツアーの場合は3万円）を弊社口座にお振込み下さい。「お申込書の提出」と「お申込金の入金」をもって正式申込みとなります。
- 残金のお手続き、保険・査証手続き：旅行代金はご出発の21日前までにお支払い下さい。査証が必要なコースにお申し込みの方は、旅券など必要書類を当社までお送り下さい。
- 旅程表などの送付：確定した航空会社の便名や発着時間、宿泊ホテル名、ご集合の案内、ご旅行先の現地事情（先先の気温、服装、携行品、通貨）などをひとまとめにした『旅程表』をご出発の7日前までにお送りいたします。
- 同行添乗員よりお電話：ご出発の2～3日前に、お電話させていただき添乗員より皆様へ最終打合せのお電話を差し上げます。ご旅行に先立ち、ご不明な点などございましたらご遠慮なくご質問下さい。
- いよいよご出発：お忘れ物のないように、集合場所に余裕をもってお出掛け下さい。

- 旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく、下記旅行業務取扱管理者にご質問下さい。